



به نام خداوند جان و خرد

## خط مشی فناوری اطلاعات (IT)

### و استفاده از تجهیزات رایانه ای سخت افزاری و نرم افزاری

این خط مشی، نحوه به کارگیری سیستم های رایانه ای نرم افزاری و سخت افزاری را برای کارکنان مرکز پژوهش متالورژی رازی مشخص می کند و همه کارکنان مسئول هستند که به دقت آن را به کار بندند.

• نقل و انتقال هر نوع اطلاعات، بدون هماهنگی مدیریت سازمان ممنوع بوده و نیاز به اخذ مجوز از مدیریت سازمان و هماهنگی قبلی با واحد فناوری اطلاعات دارد. این فرایند، فعالیت شرکت های پشتیبانی نرم افزاری، سخت افزاری و تجهیزات را نیز در بر می گیرد.

• افرادی که شغل آن ها تغییر می کند و یا به هر دلیل ممکن همکاری با مرکز را خاتمه می دهند، باید همه اطلاعات موجود در رایانه های خود را از طریق واحد فناوری اطلاعات تحویل داده تا در سرورهای مرکز ذخیره شوند.

• ارائه و ارسال هرگونه اطلاعات مرکز، تحت هر شرایطی، بدون مجوز افراد دارای اختیارات تعیین شده از طرف مدیر عامل، ممنوع است. ارسال این گونه اطلاعات از هر طریق (اینترنت، شبکه های کامپیوتری مرکز و...) تخلف درجه یک محسوب شده و مطابق آیین نامه انضباطی می تواند موجب قطع همکاری و معرفی به مراجع قانونی شود.

• رفع مشکلات نرم افزاری و سخت افزاری همه سیستم ها بر عهده واحد فناوری اطلاعات بوده و تمام بخش هایی که جهت ذخیره سازی و بازیابی اطلاعات خود از سرورهای موجود در مرکز استفاده می کنند، موظف به هماهنگی و ارجاع مستقیم کار به واحد فناوری اطلاعات، جهت رفع مشکلات یا انجام هر نوع تغییر در سیستم ها هستند.

• در مرکز دسترسی به اینترنت فقط به منظور دستیابی به مطالب علمی و یا ارتباطات کاری مرتبط با مسئولیت های فرد است و هرگونه استفاده شخصی دیگر ممنوع و تخلف درجه یک محسوب می گردد.

• برای کارکنان مجاز به استفاده از اینترنت، میزان و نحوه استفاده از آن تعیین و به ایشان به صورت مکتوب اطلاع رسانی می شود. میزان استفاده از اینترنت با توجه به مسئولیت و حوزه کاری فرد مشخص خواهد شد.

• استفاده از اینترنت برای انجام اموری نظیر ارسال ایمیل های شخصی و غیر کاری به همکاران و اعضای خانواده و همچنین کارهای غیر مرتبط با مسئولیت سازمانی اکیداً ممنوع است.

انجام موارد زیر برای همه کارکنان مرکز اکیداً ممنوع است :

- استفاده از نام کاربری و کلمه عبور سایر همکاران و استفاده از رایانه ایشان
  - هرگونه ارتباط اینترنتی که به شهرت، اعتبار و منافع مادی و معنوی مرکز لطمه وارد کند.
  - بازیابی و انتشار گفتار یا تصاویر اهانت آمیز مرتبط با نژاد، جنسیت و باورهای اعتقادی و اخلاقی
  - نفوذ به رایانه های دیگران
  - انتشار عمدی ویروس ها و یا سایر برنامه های مضر
  - اختلالات سهوی و عمدی در عملیات اتوماسیون یا شبکه های داخلی
  - دنبال کردن مسایل شخصی از طریق شبکه های اجتماعی نظیر فیس بوک و...
  - دانلود فیلم، موسیقی یا هرگونه مطالب غیر کاری
  - انجام مبادلات غیر کاری، شرکت در مزایده های اینترنتی و موارد مشابه
  - معرفی خود به جای دیگران
  - انجام تبلیغات به هر شکل و در هر موضوع که غیر مرتبط با مسئولیت فرد باشد.
  - استفاده از سرویس های اینترنت شخصی نظیر WIMAX و غیره
  - استفاده از رایانه های شخصی، نوت بوک، تبلت، موبایل و سایر وسایل الکترونیکی مشابه، بدون مجوز مدیر عامل و هماهنگی با مدیریت واحد فناوری اطلاعات
- همه کارکنان مرکز مسئولیت دارند، این خط مشی را سرلوحه فعالیت های روزانه خود قرار دهند و با تبعیت از آن، امنیت اطلاعات همه ذینفعان مرکز را حفظ نمایند.

یحیی جعفریان  
مدیر عامل

